

## **УТВЕРЖДАЮ**

директор МБОУ СОШ №6 г. Грязи

\_\_\_\_\_ Д.С. Кузнецов

приказ от 30.08.2021 г. № \_\_\_\_\_

# **Положение о профессиональном обучающемся сообществе учителей МБОУ СОШ № 6 г.Грязи**

## **1. Общие положения**

1.1. Профессиональное обучающееся сообщество (далее ПОС), которое создаётся для вовлечения педагогов в совместную деятельность для решения какой – либо проблемы. ПОС создаётся с целью повышения профессиональной компетентности учителя и улучшения образовательных результатов учащихся.

1.2. Задачами ПОС являются:

1.2.1. обеспечение возможности выбора педагогами дополнительных профессиональных образовательных программ на основе выбранной школой стратегии улучшения образовательных результатов на основе собственных профессиональных интересов;

1.2.2. создание условий для формального, неформального и информального образования в целях профессионального развития педагогов;

1.2.3. обеспечение доступа к полной объективной информации о конкретных организациях и дополнительных профессиональных программах

1.2.4. оказание консультационной поддержки в выборе программ и планировании индивидуальных образовательных маршрутов;

1.2.5. создание условий для профессионального партнёрства школ по взаимобмену успешными практиками улучшения образовательных результатов

## **2. Организация деятельности ПОС**

2.1. ПОС создается приказом директора на каждый учебный год. Руководителем ПОС назначается учитель из группы ПОС .

2.2. ПОС учителей создаются на основе следующих шагов:

- Выявление типичных затруднений учащихся школы (анализ образовательных результатов). Это позволяет достичь понимание смыслов деятельности обучающегося сообщества и общих результатов.

- Выбор эффективных педагогических стратегий (технологий). Выводит на конкретное содержание обучения педагогов в сообществе, что будет являться предметом деятельности ПОС.

- Выявление «профессиональных дефицитов педагогов» в реализации выбранных стратегий. Для каждого педагога данный шаг имеет особую

значимость, так как определяет личностно - профессиональные результаты обучения в сообществе.

- Совместное проектирование содержания деятельности:

1) определение актуальности направления для каждого участника и постановка конкретной цели ПОС;

2) прогноз результатов в профессиональном развитии (конкретный ожидаемый «прирост»);

3) планирование деятельности (определение задач деятельности и мероприятий под каждую задачу; результат по каждой задаче и форму представления результата, как научно – методический или образовательный продукт).

- Реализация плана ПОС. Содержание деятельности ПОС реализуется через совместное проектирование, взаимопосещение уроков, обсуждение результатов наблюдения, семинары, тренинги, мастер – классы, внеклассные мероприятия с обучающимися, обмен опытом с другими ПОС.

- Презентация Достижений ПОС.

2.3. ПОС организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта.

2.4. В ПОС ведется документация согласно **(Приложение 1)**.

2.5. Общее руководство деятельностью ПОС осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

### **3. Режим деятельности ПОС**

3.1. Заседания ПОС проводятся 1 раз в месяц.

3.2. Взаимопосещения уроков проводятся 1 раз в две недели

### **4. Заключительные положения.**

4.1. Настоящее Положение о ПОС является локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, утверждённую директором ОО.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая автоматически утрачивает силу.

Документация ПОС

1. Приказ о создании ПОС с утвержденным составом педагогов.
2. Положение о ПОС;
3. Дорожная карта деятельности ПОС.
4. Ведение дневника ПОС.
5. Презентация работы ПОС на педагогическом совете школы.
6. Размещение материалов на сайте ОО.